



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2016

A **DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ (DPPR)**, órgão público estadual independente, inscrita no CNPJ sob o nº 13.950.733/0001-39, sediada na Rua Cruz Machado, nº 58, Centro, Curitiba-PR, neste ato representada pelo Defensor Público-Geral do Estado do Paraná, Dr. **SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES PARIGOT DE SOUZA**, portador da Cédula de Identidade inscrita no Registro Geral sob o nº 874.531-5, inscrito(a) no CPF/MF nº 186.034.919-68, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, nº 004/2016 (Protocolo nº 13.950.868-8), cujo resultado fora homologado em 12/07/2016 (DIOE/PR nº 9738), RESOLVE registrar os preços das empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com as classificações por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo às condições previstas no edital e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata de Registro de Preços é a contratação de empresa especializada em fornecimento e instalação de **DIVISÓRIAS E PORTAS NAVAL**, para a Sede da Defensoria Pública do Estado do Paraná instalada na Rua Cruz Machado, nº 58, Ed. Caetano Munhoz da Rocha, Centro, Curitiba/PR., conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram e vinculam este instrumento, independente de transcrição.

2. DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

2.1. O preço registrado unitário e total, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT. ESTIMADA	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	DIVISÓRIA NAVAL (piso-teto): Composta de painéis monobloco de 35 mm de espessura, revestimento em chapas de fibra de eucalipto padrão Formidur BP Plus ou similar, miolo MSO celular colmeia, na cor a escolher, estrutura com perfis em aço galvanizado com pintura epóxi-pó na cor padrão a escolher.	300	EUCATEX Formidur BP Plus	R\$ 78,44	R\$ 23.532,00
02	PORTA NAVAL <ul style="list-style-type: none">▪ Com 2,10 m de altura▪ Com 35 mm de espessura no mesmo acabamento dos painéis;▪ Cor padrão a escolher▪ Com vão livre de 80 cm▪ Fechaduras tubular; Dobradiças tipo perfil/perfil na mesma cor dos perfis	19	EUCATEX Formidur BP Plus	R\$ 234,50	R\$ 4.455,50
03	PORTA NAVAL <ul style="list-style-type: none">• Com 2,10 m de altura• Com 35 mm de espessura no mesmo acabamento dos painéis;	03	EUCATEX Formidur BP Plus	R\$ 270,39	R\$ 811,17



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

	<ul style="list-style-type: none">• Cor padrão a escolher• Vão livre de 90 cm• Fechaduras tubular; Dobradiças tipo perfil/perfil na mesma cor dos perfis				
EMPRESA: DECORINTER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – ME NOME FANTASIA: DECORINTER INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 528808-0 CNPJ: 03.884.308/0001-35. ENDEREÇO: RUA FRANCISCO NUNES, N 891, PRADO VELHO – CURITIBA - PR. CEP: 80215-202. E-MAIL: decorinter@bol.com.br TELEFONE: (41) 333-7372 RESPONSÁVEL: RORY FONSECA MOREIRA					

2.1.1. Consoante o procedimento licitatório que deu origem a presente Ata, ficou classificado em primeiro lugar:

Fornecedor: DECORINTER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – ME

2.1.1.2. Restaram classificados em segundo e terceiro lugares, respectivamente:

Fornecedor: NEW PONTA GROSSA LTDA.

Fornecedor: COMPRAS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LTDA. - ME

3. DA VALIDADE DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a partir da sua publicação no Departamento de Imprensa Oficial do Estado do Paraná (DIOE).

4. DO FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

4.1. A entrega dos materiais assim como a execução dos serviços de montagem, desmontagem e instalação das divisórias e portas navais deverão ter início em até 10 dias corridos após a o recebimento da Ordem de Serviço.

4.2. A finalização dos serviços de instalação das divisórias e portas navais deverá ocorrer em até 30 dias após o início da sua execução.

4.3. O Departamento de Infraestrutura e Materiais da Defensoria Pública do Estado do Paraná, na sede da Defensoria Pública do Estado do Paraná, em Curitiba, receberá os produtos, para verificação da sua conformidade com o Termo de Referência.

4.4. Os objetos deverão ser entregues das 10:00 às 17:00 horas, em dias úteis.

4.5. Os bens serão recebidos provisoriamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, por ocasião de sua entrega, acompanhados da respectiva Nota Fiscal, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência, na proposta e neste Termo de Contrato.

4.6. O objeto será recusado caso apresente especificações técnicas diferentes das contidas no edital.

4.7. A licitante deverá substituir todos os produtos que apresentarem quaisquer divergências com as especificações fornecidas, bem como realizar substituições, sem ônus para a Defensoria Pública do Estado do Paraná.

4.8. As substituições deverão ser efetivadas pela licitante no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da solicitação.



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

4.9. Os bens serão recebidos definitivamente pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do Contrato, no prazo de até 30 (trinta) dias, contados de sua entrega, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante recibo.

4.9.1. Na hipótese de a verificação a que se refere este item não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo, desde que haja comunicação à Administração nos 15 (quinze) dias anteriores ao término do prazo.

4.9. O recebimento definitivo do objeto fica condicionado à demonstração de cumprimento pela contratada de todas as suas obrigações editalícias e contratuais, **dentre as quais se inclui a apresentação dos documentos pertinentes.**

4.10. Os recebimentos provisório ou definitivo do objeto não excluem a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.11. No caso de recebimentos decorrentes de Termos de Contrato, somente deverão ser renovadas as certidões relativas às letras "d" a "h" do item 12.1 do Edital cujo prazo de validade se expire antes dos respectivos recebimentos definitivos.

4.12. Os recebimentos provisório e definitivo ficam condicionados à entrega de todos os bens indicados no instrumento contratual, sendo vedados recebimentos fracionados decorrentes de um mesmo pedido.

4.12.1. Caso a entrega dos bens seja estipulada de forma parcelada, os recebimentos provisório e definitivo serão efetuados apenas por ocasião entrega da última parcela, quando, então, serão adotadas as medidas destinadas ao pagamento do fornecimento, desde que observadas as demais condições do Edital e de seus anexos.

5. FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Após o recebimento definitivo, os pagamentos serão efetuados na forma de depósito ou crédito em conta corrente em favor da licitante vencedora em até 30 (trinta) dias, exceto para as despesas de valor inferior a R\$ 8.000,00 (oito mil reais), cujo pagamento será efetuado em até 5 (cinco) dias úteis, contados também do recebimento definitivo.

5.2. Para a liberação do pagamento, o Fiscal do Contrato encaminhará a Nota Fiscal, acompanhada do documento de Recebimento Definitivo, ao Departamento Financeiro, que, então, providenciará a liquidação da obrigação.

5.2.1. Caso alguma das certidões referidas nas letras "d" a "h" do item 12.1 do Edital tenha seu prazo de validade expirado entre o recebimento definitivo e a data do pagamento, poderá o Departamento Financeiro, a seu exclusivo critério, diligenciar para obtenção do referido documento ou solicitar que a Contratada o apresente.

5.2.2. Na ocorrência da hipótese mencionada no item anterior, o pagamento somente será liberado após a obtenção/apresentação da certidão correspondente (artigo 99, inciso XV, da Lei Estadual nº 15.608/07).

5.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

5.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela Defensoria Pública do Estado do Paraná, entre a última data prevista para pagamento e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, serão pagos mediante solicitação do fornecedor, e calculados, desconsiderado o critério pro rata die, com juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês e correção monetária pelo índice IGP-M/FGV.

5.5. A Defensoria Pública do Estado do Paraná fará as retenções de acordo com a legislação vigente e/ou exigirá a comprovação dos recolhimentos exigidos em lei.



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

5.5.1. Eventuais encargos decorrentes de atrasos nas retenções de responsabilidade da Defensoria Pública do Estado do Paraná serão imputáveis exclusivamente à contratada quando esta deixar de apresentar os documentos necessários em tempo hábil.

5.6. O preço contratado é fixo e irrevogável.

5.7. O pagamento decorrente do objeto desta licitação correrá à conta dos recursos da dotação orçamentária 0701.03.122.43.4008- Gestão da Defensoria Pública, Fonte 100 – Tesouro do Estado, no elemento de despesa 4.4.90.52.51 – Peças não Incorporáveis a Imóveis.

6. REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados na presente Ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

6.2. Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

6.2.1. Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, podendo a Defensoria Pública do Estado do Paraná convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.

6.3. Na hipótese do preço de mercado tornar-se superior aos registrados, o fornecedor poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, com apresentação de comprovantes e de planilha detalhada do custo, que demonstrem que o mesmo não pode cumprir as obrigações assumidas, em função da elevação dos custos dos bens, decorrentes de fatos supervenientes.

6.3.1. Procedente o pedido, a Defensoria Pública do Estado do Paraná providenciará a alteração do preço registrado.

6.3.2. Não sendo acatado o pedido de revisão, a Defensoria Pública do Estado do Paraná poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

7. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, mediante prévia autorização do Defensor Público-Geral do Estado do Paraná, quando o fornecedor:

I – não cumprir as exigências contidas no Edital ou na Ata de Registro de Preços;

II – não formalizar o contrato decorrente do Registro de Preços ou aceitar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

III – enquadrar-se nas hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste decorrente do Registro de Preços;

IV – estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a Administração, for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública ou apresentar comportamento irregular;

V – por razões de interesse público, devidamente justificadas;

VI – no caso de substancial alteração das condições de mercado.

7.2. São assegurados o prévio contraditório e a ampla defesa à licitante beneficiária da Ata de Registro de Preços, na hipótese de seu cancelamento, que deverão ser exercitados no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação.

7.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

8. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações assumidas na assinatura da presente Ata ensejará a aplicação, garantido o contraditório e a ampla defesa, das seguintes sanções, previstas na Lei 15.608/2007:

I. Advertência, em caso de conduta que prejudique o andamento do procedimento licitatório ou da contratação;

II. Multa equivalente a 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total do contrato, por dia útil, limitada ao percentual máximo de 20% (vinte por cento), na hipótese de atraso no adimplemento de obrigação, tais como assinatura da Ata de Registro de Preços, assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente fora dos prazos descritos nos itens 15.1 e 16.3 do Edital, bem como início e/ou conclusão do fornecimento fora do prazo descrito no item 17.1 do Edital;

III. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, nas seguintes hipóteses, dentre outras:

- a) não manutenção da proposta;
- b) apresentação de declaração falsa;
- c) não apresentação de documento na fase de saneamento;
- d) inexecução contratual;
- e) recusa injustificada, após ser considerado adjudicatário, a assinar a Ata de Registro de Preços, a assinar o contrato ou aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
- f) abandono da execução contratual;
- g) apresentação de documento falso;
- h) fraude ou frustração do procedimento mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente;
- i) afastamento ou tentativa de afastamento de outra licitante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- j) atuação de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
- k) recebimento de condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- l) demonstração de não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal nº 8.158/91;
- m) recebimento de condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

IV. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Defensoria Pública do Estado do Paraná pelo prazo de até 2 (dois) anos, nas seguintes hipóteses:

- a) recusa injustificada, após ser considerado adjudicatário, a assinar a Ata de Registro de Preços, a assinar o contrato ou aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
- b) não manutenção da proposta;
- c) abandono da execução contratual; e
- d) inexecução contratual.

V. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 05 (cinco) anos, aplicada à licitante que:

- a) apresentação de declaração falsa na fase de habilitação;
- b) apresentação de documento falso;



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

- c) fraude ou frustração do procedimento mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente;
 - d) afastamento ou tentativa de afastamento de outra licitante por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
 - e) atuação de má-fé na relação contratual, comprovada em procedimento específico;
 - f) recebimento de condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - g) demonstração de não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal nº 8.158/91; e
 - h) recebimento de condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.
- 8.2. As sanções previstas nos diversos incisos do item anterior poderão ser aplicadas cumulativamente.
- 8.3. As sanções de natureza pecuniária serão descontadas das faturas emitidas pela licitante vencedora ou, se insuficiente, mediante execução direta, caso seja impossível a compensação com faturas vincendas.
- 8.3.1. O valor remanescente da multa não quitada totalmente deverá ser recolhido à conta da Defensoria Pública do Estado do Paraná.
- 8.4. A multa prevista no inciso III do Item 8.1 tem por escopo ressarcir o Defensoria Pública do Estado do Paraná dos prejuízos, não eximindo o licitante do dever de integral indenização, caso a referida sanção pecuniária seja insuficiente à recomposição total do dano experimentado.
- 8.5. Constatada qualquer conduta da adjudicatária/contratada passível de punição, o Fiscal do Contrato comunicará o fato ao Coordenador do Departamento de Apoio Técnico, para ciência, e ao Coordenador Geral de Administração, que, entendendo configurada a infração, submeterá os autos ao Defensor Público-Geral para análise.
- 8.5.1. A comunicação do Fiscal do Contrato conterá, no mínimo, os seguintes requisitos:
- I - descrição dos fatos ocorridos;
 - II - as inconsistências entre o que estava contratado e o que efetivamente foi realizado ou entregue;
 - III - informações sobre as tentativas de solucionar o problema; e
 - IV - todos os documentos necessários à comprovação dos fatos narrados.
- 8.6. Havendo indícios de infração, o Defensor Público-Geral autorizará a instauração de procedimento para apurar o ocorrido, designando Comissão Especial, composta por, no mínimo, 3 (três) servidores, a quem incumbirá promover as diligências para esclarecimento dos fatos.
- 8.6.1. O Defensor Público-Geral indicará o presidente da Comissão Especial no ato de instauração do procedimento.
- 8.6.2. O ato de instauração deve indicar os fatos em que se baseia a apuração, as normas pertinentes à infração e à sanção aplicável, bem como o prazo para a conclusão dos trabalhos.
- 8.7. Após a determinação de instauração do procedimento, serão formados autos apartados, nos quais tramitará a averiguação da suposta prática de infração, fazendo-se remissão do número do respectivo protocolo nos autos principais.
- 8.7.1. O procedimento poderá tramitar independentemente de apensamento aos autos principais, devendo, entretanto, conter cópias dos documentos essenciais para apuração da suposta infração.
- 8.8. Observado o disposto no item anterior, a Comissão Especial notificará a licitante, por intermédio de seu representante legal, para oferecer defesa e apresentar provas, no prazo de 10 (dez) dias.



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

- 8.8.1. A notificação a que alude o presente item poderá ser enviada por carta com Aviso de Recebimento direcionada ao endereço da licitante ou diretamente mediante entrega contra recibo.
- 8.8.2. Reputa-se recebida a notificação pelo representante legal da licitante pelo simples recebimento da comunicação por qualquer de seus funcionários.
- 8.8.3. O prazo se inicia a partir da data da intimação, independentemente da juntada de qualquer documento aos autos.
- 8.8.4. A notificação conterà obrigatoriamente os seguintes requisitos mínimos:
- I - descrição clara e completa do fato imputado à empresa;
 - II - cláusula do edital, da lei ou do contrato, em tese, violada, ensejadora da aplicação de penalidade(s);
 - III - finalidade da notificação: abertura de prazo para defesa prévia e dispositivo legal (art. 162, III, da Lei nº 15.608/2007);
 - IV - informação sobre o acesso aos autos e sobre o local para protocolo da defesa;
 - V - a possibilidade do intimado atender à notificação pessoalmente ou de se fazer representar;
 - VI - é imprescindível que o contratado seja cientificado da intenção de rescisão, se houver;
 - VII - A continuidade do processo independentemente da efetiva manifestação; e
 - VIII - penalidades que podem ser aplicadas.
- 8.9. Analisando o requerimento de produção de provas, a Comissão Especial apreciará sua pertinência em despacho motivado.
- 8.9.1. Eventual produção de prova pericial, se deferida, será custeada exclusivamente pela Adjudicatária/Contratada.
- 8.10. Quando se fizer necessário, as provas serão produzidas em audiência, previamente designada para este fim.
- 8.11. Concluída a instrução processual, a parte será intimada para apresentar razões finais, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- 8.12. Transcorrido o prazo previsto no inciso anterior, a Comissão Especial, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação do Defensor Público-Geral, após o pronunciamento da assessoria jurídica da instituição.
- 8.13. Todas as decisões do procedimento serão motivadas.
- 8.14. Na aplicação das sanções, a Administração deve observar as seguintes circunstâncias:
- I - proporcionalidade entre a sanção, a gravidade da infração e o vulto econômico da contratação;
 - II - danos resultantes da infração;
 - III - situação econômico-financeira da sancionada, em especial sua capacidade de geração de receitas e seu patrimônio, no caso de aplicação de multa;
 - IV - reincidência, assim entendida a repetição de infração de igual natureza após aplicação da sanção anterior; e
 - V - circunstâncias gerais agravantes ou atenuantes da infração.
- 8.15. Após a decisão do Defensor Público-Geral, a Adjudicatária/Contratada será notificada através de documento que conterà obrigatoriamente os seguintes requisitos mínimos:
- I - o resultado do julgamento, podendo, inclusive, copiar o dispositivo da decisão;
 - II - cópia da decisão, do relatório e do parecer jurídico, caso a decisão se reporte a elementos contidos nestes últimos documentos;
 - III - prazo para recurso - 5 dias úteis - e dispositivo legal (art. 94, I, "f", da Lei nº 15.608/2007); e
 - IV - informação sobre o acesso aos autos e sobre o local para protocolo do recurso.
- 8.16. Da decisão cabe recurso ao Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Paraná, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação de aplicação de penalidade.



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

- 8.16.1. O recurso a que se refere o presente item será dotado de efeito suspensivo.
- 8.16.2. O recurso será dirigido ao Defensor Público-Geral, que poderá se retratar ou manter sua decisão, devendo, neste último caso, encaminhar o recurso ao Conselho Superior para julgamento.
- 8.16.3. Não caberá recurso contra a decisão que aplicar a penalidade de declaração de inidoneidade.
- 8.17. Proferida a decisão pelo Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado do Paraná, a Adjudicatária/Contratada será notificada através de documento que conterà obrigatoriamente os seguintes requisitos mínimos:
- I – resultado do julgamento, podendo, inclusive, copiar o dispositivo da decisão; e
 - II – cópia da decisão, do relatório e de eventual parecer jurídico, caso a decisão se reporte a elementos contidos nestes últimos documentos.
- 8.18. Da decisão que aplicar a penalidade de declaração de inidoneidade caberá pedido de reconsideração ao Defensor Público-Geral, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da intimação do ato.
- 8.19. Estendem-se os efeitos da penalidade de suspensão do direito de contratar com a Administração ou da declaração de inidoneidade:
- I - as pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas da penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
 - II - as pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no inciso anterior.
- 8.20. As decisões que resultarem na aplicação das sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a DPPR e declaração de inidoneidade serão obrigatoriamente publicadas na imprensa oficial.
- 8.21. Reconhecida a necessidade de aplicação de sanção, o fato será inscrito no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (artigo 23 da Lei Federal nº 12.846/13), no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – GMS/CFPR (artigo 28, § 2º, da Lei Estadual nº 15.608/07) e no Cadastro de Sanções Administrativas da Defensoria Pública do Estado do Paraná.
- 8.22. Confirmada a aplicação de qualquer sanção, o procedimento será encaminhado à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública do Estado do Paraná para adoção de eventuais providências que se mostrarem necessárias.
- 8.23. A aplicação das sanções acima previstas não impede a instauração de procedimento administrativo por eventual violação ao disposto na Lei Federal nº 12.846/13.

9. DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1. A Defensoria Pública do Estado do Paraná acompanhará o cumprimento das obrigações assumidas pelo beneficiário do presente registro de preços, por intermédio de servidor designado pela autoridade administrativa signatária deste instrumento.

10. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

- 10.1. Aplicam-se à presente avença as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02, na Lei Complementar Federal nº 123/06, na Lei Estadual nº 15.608/07 e legislação complementar, aplicáveis subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666/1993, a Lei Federal nº 8.078/90 e o Decreto Estadual nº 2.391/08.
- 10.2. Os diplomas legais acima indicados aplicam-se especialmente quanto aos casos omissos.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. O beneficiário da presente Ata de Registro de Preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta Ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ

registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 004/2016.


11.2. O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os fornecimentos previstos no objeto desta Ata, salvo expressa autorização da Defensoria Pública do Estado do Paraná.

11.3. Para dirimir questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços fica eleito o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba

E, por estarem, assim, justas e contratadas, assinam a presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

Curitiba, 21 de julho de 2016.

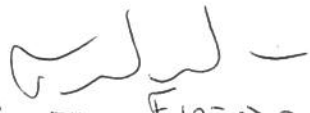

DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO DO PARANÁ
SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES PARIGOT DE SOUZA


DECORINTER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – ME
RORY FONSECA MOREIRA

3º Ofício de Notas
Comarca de Curitiba-PR

TESTEMUNHAS

Nome: Juliana B. F. dos Santos
CPF: 053.661.879-82


Nome: GUNTHER FJOTADO
CPF: 874 443 059-00



RESULTADO DE LICITAÇÃO DA UEG ARAUCÁRIA LTDA.

Pregão Presencial UEGA Nº 006/16

OBJETO: Fornecimento de Gases Especiais, Gases Comuns e CO2 para a UTE Araucária, separado em 3 (três) lotes, sendo: Lote 1 – Gases Especiais; Lote 2 – Gases Comuns; e, Lote 3 – CO2, conforme especificações no Anexo I do Edital de Pregão Presencial UEGA nº 006/16.

CLASSIFICAÇÕES:

LOTE 01:

1º lugar: WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA, R\$ 34.000,00;

2º lugar: IBG – INDÚSTRIA BRASILEIRA DE GASES LTDA, R\$ 34.500,00;

LOTE 02:

1º lugar: WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA, R\$ 15.000,00;

2º lugar: IBG – INDÚSTRIA BRASILEIRA DE GASES LTDA, R\$ 15.500,00;

LOTE 03:

1º lugar: WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA, R\$ 27.500,00;

2º lugar: IBG – INDÚSTRIA BRASILEIRA DE GASES LTDA, R\$ 28.000,00;

A proponente LINDE GASES LTDA, não apresentou a documentação exigida no Edital no item 6.1 e 6.2, portanto foi desclassificada.

DATA: 20/07/2016 **OCORRÊNCIAS:** A proponente WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA, CNPJ 35.820.448/0164-82, foi habilitada e declarada vencedora do certame para todos os lotes do pregão. Não foi apresentada intenção de recurso na sessão pública. O processo seguirá para análise de homologação do certame e adjudicação do objeto. Informações Complementares podem ser obtidas no site www.uega.com.br ou na sede da UEGA à Rua Visconde do Rio Branco, 1341, 9º andar, Curitiba-PR.

67408/2016

Defensoria Pública do Estado

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ – DPPR

Ata de Registro de Preços 004/2016

Pregão Eletrônico Nº 004/2016.

Processo nº 13.950.868-8

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento e instalação de DIVISÓRIAS E PORTA NAVAL.

Beneficiária: DECORINTER INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA – ME.

Valor global: R\$ 28.798,67 (vinte e oito mil, setecentos e noventa e oito reais e sessenta e sete centavos).

Vigência: 12 (doze) meses a partir da publicação.

Data da assinatura: 21/07/2016

Fundamentação: Lei Federal nº 8.666/93 e Lei Estadual nº 15.608/07. Curitiba, 22 de julho de 2016.

SÉRGIO ROBERTO RODRIGUES PARIGOT DE SOUZA

Defensor Público-Geral do Estado do Paraná

67111/2016

Conselhos

PORTARIA N. 1494/2016

Nomeia o candidato aprovado no concurso público para o cargo de Assistente Administrativo Operacional – Curitiba.

O PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ, no uso das suas atribuições, considerando o resultado final do Concurso Público publicado no Diário Oficial do Estado do Paraná em 28 de junho de 2016, resolve:

I - Nomear o candidato Sérgio Teixeira de Freitas, Assistente Administrativo Operacional – Curitiba.

II - Convocar o candidato ora nomeado para qu (quinze) dias contados da publicação desta Portaria, Rodrigo Otávio, nº 1296, Hugo Lange, em Curitiba.

Curitiba, 22 de julho de 2016.

Arnaldo Zubiel
Presidente do CRF-PR

EDITAL N.º 008/2016
RESULTADO DA FASE DE EXAME MÉDICO DO CONCURSO
- EDITAL n.º 001/2016

Considerando as disposições do Edital n.º 001/2016, o CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO PARANÁ torna público o resultado da fase do concurso (exame médico admissional) para a vaga de nível médio – Assistente Administrativo Operacional – Curitiba:

Inscrição	Nome	Resultado
34801012366/6	Sérgio Teixeira de Freitas	APTO

Curitiba, 22 de julho de 2016.

Comissão de Seleção Interna e Externa do CRF-PR

67335/2016



INTERAÇÃO, MÚSICA E INFORMAÇÃO O TEMPO TODO COM VOCÊ.

Baixe grátis o aplicativo da Rádio Educativa 97,1 É-Paraná nas lojas AppStore ou Google Play e acompanhe a nossa programação.



DOCUMENTO CERTIFICADO

**CÓDIGO LOCALIZADOR:
477542116**

Documento emitido em 25/07/2016 11:35:16.

Diário Oficial Com. Ind. e Serviços
Nº 9747 | 25/07/2016 | PÁG. 21

Para verificar a autenticidade desta página, basta informar o Código Localizador no site do DIOE: www.imprensaoficial.pr.gov.br

io, você pode conversar com os chat, participar enviando WhatsApp ou SMS e ainda nas redes sociais da É-Paraná.



67339/2016