



DPE PR
DEFENSORIA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - GESTÃO DE ESTÁGIOS

FOLHA PONTO - ESTAGIÁRIO (OUTUBRO / NOVEMBRO) - PAGAMENTO EM DEZEMBRO 2021).

O ENVIO DESTA FOLHA PONTO AO R.H., DEVERÁ SER FEITO VIA EMAIL ENTRE 15/11/2021 E 21/11/2021.

De 16 de OUTUBRO à 15 de NOVEMBRO de 2021.

P R E E N C H E R I N T E G R A L M E N T E T O D O O C A B E Ç A L H O

| Nome completo : | | | | A SUPERVISÃO DO ESTÁGIO | | |
|---|---|-------------------------|------------------------|---|---|-----------------------|
| Nível Acadêmico ou Escolar: | | | | Favor preencher em caso de faltas ou cumprimento de carga horária a menor por parte do(a) estagiário(a). Referente a anuência e/ou aceitação da supervisão perante a justificativa abaixo reportada junto ao campo observações. | | |
| Nome do(a) Supervisor(a)-(Acompanhamento diário): | | | | | | |
| Lotação(setor /área) - (ATUAL) | | Data final do Contrato: | | | | |
| Fone(Particular/Atualizado): | | | | | | |
| Dia | Manhã (Antes / meio-dia) | | Tarde (Pós / meio-dia) | | A SUPERVISÃO ABONA E/OU ACEITA A JUSTIFICATIVA? | RUBRICA DA SUPERVISÃO |
| | Hora de entrada | Hora de saída | Hora de entrada | Hora de saída | | |
| 16 - OUTUBRO - SÁBADO | | | | | | |
| 17 - OUTUBRO - DOMINGO | | | | | | |
| 18/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 19/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 20/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 21/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 22/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 23 - OUTUBRO - SÁBADO | | | | | | |
| 24 - OUTUBRO - DOMINGO | | | | | | |
| 25/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 26/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 27/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 28/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 29/out | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 30 - OUTUBRO - SÁBADO | | | | | | |
| 31 - OUTUBRO - DOMINGO | | | | | | |
| 01/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 02/nov | Feriado - Dia de Finados | | | | | |
| 03/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 04/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 05/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 06 - NOVEMBRO - SÁBADO | | | | | | |
| 07 - NOVEMBRO - DOMINGO | | | | | | |
| 08/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 09/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 10/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 11/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 12/nov | | | | | SIM() - NÃO() | |
| 13 - NOVEMBRO - SÁBADO | | | | | | |
| 14 - NOVEMBRO - DOMINGO | | | | | | |
| 15/nov | Feriado - Dia da Proclamação da República | | | | | |

*** SÃO OBRIGATÓRIOS E IMPORTANTE OS PREENCHIMENTOS DE TODOS OS CAMPOS DESTE DOCUMENTO, AINDA, IMPRETERIVELMENTE DE FORMA LEGÍVEL. O NÃO ATENDIMENTO AO INDICADO, PODERÁ ACARRETAR NA DESCONSIDERAÇÃO DESTA FOLHA PONTO PARA EFEITOS DE PAGAMENTO E REMUNERAÇÃO DO RESPECTIVO MÊS ***

O ENVIO DESTA FOLHA PONTO AO R.H., DEVERÁ SER FEITO E ACEITO VIA EMAIL ENTRE 15/NOV/2021 E 21/NOV/2021.

CAMPO PARA PREENCHIMENTO DE OBSERVAÇÕES, INFORMAÇÕES E JUSTIFICATIVAS SOBRE FALTAS, AUSÊNCIAS E/OU ATRASOS.

_____, _____ de Novembro de 2021.

(cidade)

Assinatura do estagiário: _____

*** Confirmando as informações acima registradas, através de minha assinatura: _____

*** Assinatura do supervisor (consoante contrato)