**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**À**

**DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ**

**PROPOSTA:** Contratação de serviços de hotelaria e congêneres, para a Reunião da CNCG

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE ÚNICO** | **ITEM** | **CÓD.** | **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA** | **QTDE ESTIMADA** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| 1 | **CATSER 14591** | **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOTELARIA PARA REALIZAÇÃO DE EVENTO INSTITUCIONAL – locação de espaço**  (especificação descrita no item 1.7/1.7.10) | **3 diárias**  **(28/29 e 30 de agosto** **de 2024)** |  |  |
| 2 | **CATSER**  **12556** | **LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/ SERVIÇO DE OPERADOR TÉCNICO**  **(especificação descrita no item 1.7.22)** | **2 diárias para locação de equipamento**  **(29 e 30 de agosto de 2024) e**  **3 diárias de serviço de operador técnico (28/29 e 30 de agosto** **de 2024)** |  |  |
| 3 | **CATSER**  **12807** | **SERVIÇO COFFEE BREAK**  **(especificação descrita no item 1.7.28)** | **3 serviços para 35 pessoas**  **(manhã e tarde – 29/08 e manhã 30/08)** |  |  |
| 4 | **CATSER**  **4014** | **SERVIÇO TRANSFER**  (especificação descrita no item 1.7.39) | **7 Veículos (cada veículo realizará 2 viagens ao total), os serviços serão para as datas de 28,29 e 30 de agosto** **de 2024.** |  |  |

Nome do Representante:

RG:

CPF:

Razão Social da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Email:

Banco, agência e conta para pagamento:

A validade da proposta é de 60 (sessenta) dias.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE