

**EDITAL Nº 295/2023/DPPR**

**PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PARA A  
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ**

*Informa o sobre o Processo Seletivo para  
contratação de estagiários de pós-graduação  
para atuarem junto à Defensoria Pública do  
Paraná na 15ª Região (litoral)*

A **DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PARANÁ**, observado o disposto no art. 1º da Deliberação CSDP nº 13/2020, promove a abertura de processo seletivo simplificado para contratação de estagiários de direito para atuarem junto à **Defensoria Pública na 15ª Região (litoral)**.

**DOS REQUISITOS**

1.1. Para o estágio de pós-graduação, ser formado em Direito e possuir matrícula ativa de pós-graduação em instituição de ensino superior.

**DAS VAGAS A SEREM PREENCHIDAS**

2.1. Os candidatos serão selecionados e classificados para cadastro de reserva e para futura contratação conforme a necessidade da Defensoria Pública do Estado do Paraná **na 15ª Região (litoral)**.

2.2. As vagas serão preenchidas nas seguintes comarcas:

I – Antonina;

II – Guaratuba;

III – Matinhos;

IV – Morretes;

V – Paranaguá e

VI – Pontal do Paraná

2.3. Ficam reservadas 10% (dez por cento) do total de vagas no estado para estudantes com deficiência compatível com as atividades a serem desenvolvidas no estágio, a ser expressa no momento da inscrição e verificada quando da contratação.

2.4. Ficam reservadas 10% (dez por cento) do total de vagas no estado para estudantes afrodescendentes, assim considerados segundo declaração expressa de autoidentificação no momento da inscrição.

2.5. No caso de não haver candidato para as vagas reservadas dos parágrafos anteriores, a vaga poderá ser preenchida por qualquer candidato.

### **DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO**

3. O processo seletivo terá validade de 01 (um) ano.

### **DA CARGA HORÁRIA**

4. O estágio de pós-graduação terá duração de 6 (seis) horas diárias, devendo ser respeitado o intervalo mínimo de 1 (uma) hora entre as jornadas de estágio e de estudo ou vice-versa.

### **DA BOLSA DE ESTÁGIO**

5. O estagiário (a) aprovado (a) receberá a bolsa-auxílio no valor de R\$ 2.142,73, além de ajuda de custo no valor mensal de R\$ 264,00.

### **DAS INSCRIÇÕES**

6.1. As inscrições serão realizadas a partir do encaminhamento, para o e-mail, [defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br](mailto:defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br) no **período de 09 a 23 de agosto de 2023**, de currículo atualizado e de arquivo com a resposta da prova dissertativa que consta no Anexo deste edital.

6.2. Somente participarão do processo seletivo os candidatos que encaminharem suas inscrições na forma dos itens 8.1 e seguintes deste edital.

6.3. O candidato que possuir dúvidas em relação à inscrição deverá entrar em contato pelo e-mail [defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br](mailto:defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br).

### **DA SELEÇÃO**

7. A seleção consistirá na análise de currículo e de prova, devendo ambos serem encaminhados, na mesma ocasião, em um único e-mail, obedecendo-se o período constante do item 6.1 acima, via e-mail ([defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br](mailto:defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br)). A análise terá caráter classificatório e eliminatório.

### **DO CURRÍCULO**

8.1. Os candidatos devem enviar para o e-mail do setor [defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br](mailto:defensoria.litoral@defensoria.pr.def.br) currículo atualizado juntamente da prova, ambos em formato PDF, conforme os itens 9.1 a 9.6 abaixo.

8.2 O e-mail deverá ser encaminhado com o assunto, **em caixa alta**: "PROCESSO SELETIVO PÓS-GRADUAÇÃO – NOME COMPLETO DA(O) CANDIDATA(O) – COMARCA PARA A QUAL DESEJA SE SUBMETER AO ESTÁGIO"

8.3. Da análise dos currículos, serão selecionados até 20 (vinte) candidatos de pós-graduação para a comarca de Paranaguá e 10 (dez) candidatos de pós-graduação para cada uma das demais comarcas, a serem classificados segundo a experiência e conhecimento.

8.4. São atividades que contribuem para o incremento da nota do currículo, dentre outras:

- a) ter estagiado anteriormente na Defensoria Pública;
- b) ter estagiado anteriormente em área jurídica;
- c) ter experiência profissional prévia, incluindo estágio;
- d) ter participado de projeto de pesquisa ou extensão na área jurídica;
- e) ter formação, ainda que não concluída, em outra área do conhecimento que não o Direito;
- f) ter sido aprovado em outro projeto seletivo de estágio em órgão público.

8.5. Os candidatos não classificados ficam automaticamente eliminados do processo seletivo, assim como os que encaminharem e-mail faltando o currículo atualizado ou a prova.

## **DA PROVA**

9.1 Somente terão as provas analisadas os candidatos classificados após a análise dos currículos e que tenham, na mesma ocasião, encaminhado ambos os arquivos (prova e currículo) via e-mail.

9.2 A prova consistirá na elaboração de um texto escrito em resposta ao enunciado constante do anexo único.

9.3 A dissertação deverá ser elaborada em, no máximo, uma lauda, sem necessidade de cópia dos enunciados, e, preferencialmente, redigida em editor de texto, tamanho da página A4, todas as margens de 2cm, fonte "times new roman", tamanho 12, espaçamento entre linhas simples e entre parágrafos de 12 pontos.

9.4 Eventualmente, o candidato que não tiver à disposição meios para elaboração da prova nos moldes acima, poderá redigir o texto à mão, em letra legível, digitalizando a página de forma também legível para entrega mediante e-mail.

9.5 A dissertação deverá ser encaminhada ao e-mail indicado no item 8.1, até a data final do período da inscrição, em formato PDF, arquivo nomeado como "PROVA - NOME DA(O) CANDIDATA(O)", juntamente com o currículo.

9.6 Serão classificados os candidatos que obtiverem rendimento superior a 50% (cinquenta por cento) na prova. Os demais serão eliminados do processo seletivo.

9.7 Os currículos e a prova serão avaliados pelos Defensores Públicos oficientes junto à 15ª Região.

## **DOS RESULTADOS**

10.1. Os resultados de cada avaliação e o resultado final serão publicados no site da Defensoria <http://www.defensoriapublica.pr.def.br>.

10.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria da 15ª Região.

## **DA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO**

11. O/A candidato/a deverá apresentar os seus documentos no prazo máximo de 10 dias após a sua convocação. Caso seja superado tal prazo sem a entrega da documentação devida, o candidato poderá perder a posição no certame, podendo optar por figurar no final da lista do cadastro de reservas.

Paranaguá, 04 de agosto de 2023.

**VINÍCIUS DE GODEIRO MARQUES**

Defensor Público

Coordenador da 15ª Região

## ANEXO ÚNICO

**ENUNCIADO:** Disserte sobre o acesso à justiça e sua evolução no Brasil, com foco na atuação em defesa dos Direitos Humanos”.